

СОГЛАСОВАНО

Попечительский совет МБДОУ
«Детский сад № 5»

И.И. Пономарев
И.И. Пономарев
Протокол от «24» 12 2018 года № 15

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 5»
Н.И. Вуймина

Н.И. Вуймина
Приказ от «25» 12 2018 года № 147



Гражданской администрации (далее – ГК
РФ);
• Федеральным законом от 29.12.2006 № 173-ФЗ;
• Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 133-ФЗ «О
благотворительной деятельности и благотворительных
организациях»;
• Устава Детского сада.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и
учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и
юридических лиц Детскому саду.
1.3. Внесенные взносы и добровольные пожертвования физических и
юридических лиц привлекаются для выполнения уставной деятельности.

ПОЛОЖЕНИЕ о привлечении внебюджетных средств и добровольных пожертвований, порядке их расходования в МБДОУ «Детский сад № 5 «Лучик»

2.1. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или
физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями)
денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному
(целевому) назначению.
2.2. Пожертвование – дарение (включая деньги, ценные бумаги) или
права в общепользовательных целях.
2.3. Жертвователем – юридическое или физическое лицо, в том числе
родители (законные представители), осуществляющее добровольное
пожертвование.

3. Порядком привлечения, расходования и учета целевых взносов
3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью
приобретение необходимого Детскому саду имущества, увеличение и
развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья,
обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо
решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Детского
сада и действующему законодательству Российской Федерации.
3.2. Решение о необходимости привлечения добровольных
пожертвований принимается органами самоуправления Детского сада с
указанием цели их привлечения. Заведующий Детского сада представляет
органами самоуправления программу с указанием целей и мероприятий,
расчеты предполагаемых результатов, необходимых для

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Устава Детского сада.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Детском саду.

1.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

2. Основные понятия

2.1. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.2. Пожертвование - дарение (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

2.3. Жертвователем - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Детскому саду имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Детского сада и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований принимается органами самоуправления Детского сада с указанием цели их привлечения. Заведующий Детского сада представляет органам самоуправления программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для

осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Решение о внесении добровольных пожертвований в Детский сад со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно. Сумма не фиксируется. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

3.4. Добровольные пожертвования вносятся на расчетный счет Детского сада в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер.

3.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий Детского сада в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Попечительским советом.

3.6. Использование привлеченного имущества Детского сада должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом.

4. Контроль за привлечением, расходованием и использованием добровольных пожертвований.

4.1. Органы самоуправления Детского сада в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Детскому саду средствами. Администрация Детского сада обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований перед Попечительским советом, на родительских собраниях.

5. Ответственность.

5.1. Попечительским советом осуществляется контроль за переданными Детскому саду добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Детского сада обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании имущества Попечительскому совету.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий Детским садом.

6. Особые положения.

6.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Детский сад или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

6.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Детским садом.

6.3. Запрещается принуждение со стороны работников Детского сада и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

6.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками Детского сада.

6.5. Попечительским советом осуществляется контроль за переданными Детскому саду добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании имущества Попечительскому совету.

6.6. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель.

6.7. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.

Пронумеровано,
и скреплено печатью
4 листов
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 5»
Н.И. Вуймина



...пожаробезопасности, обеспечивающей им информацию об
...просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих
...наши несет ответственность
...ответственность за неисполнение поручений
...делительской комиссии
...обязаны совместно обеспечивать исполнение обязательств по исполнению
привлечению поручений пожаробезопасности, обеспечивающей
исполнительной делительской комиссии поручениями, при
...делительской комиссии обеспечивается контроль за
делительской
...защиты от вредных химических веществ в помещениях
...вотинской (законными представителями) воспитанников
вотинской ответственности к исполнению поручений пожаробезопасности
...защиты от вредных химических веществ со стороны работников делительской и